



Upprättade 151214

Av: Carola Lundahl

Klagomålshantering

Enligt skollagen 4 kap 8 § skall huvudmannen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Vi ser klagomål som ett tillfälle att förbättra vår verksamhet.

Vem framför jag mina klagomål till?

Om det är något som inte motsvarar dina förväntningar eller som du är missnöjd med i ditt barns utbildning, framför det i första hand till ditt barns pedagoger på förskolan. Om ni inte lyckas lösa problemet och ditt missnöje kvarstår vänd dig skriftligt till förskolechef eller ordförande.

Den ifyllda blanketten lämnas i ordförandes fack eller förskolechefens fack.

Som en sista lösning skicka in blanketten till Båstads kommun–Henrik Wagersten
Mailadress: henrik.wagersten@bastad.se

Hur lång tid tar det innan jag får svar?

Inom 24 timmar ska man få en bekräftelse att klagomålet har mottagits. Inom 10 arbetsdagar skall förskolechef återkoppla. Ibland kan ett klagomål vara komplicerat eller av annat skäl kräva längre tid för oss att undersöka. Behöver vi mer än 10 arbetsdagar meddelar vi dig orsaken till fördröjningen.

Vad händer med klagomålet?

Alla klagomål utreds, följs upp och dokumenteras.



Blankett för klagomål

Kontaktuppgifter:

Namn:	Telefon:
Adress:	Postnr, ort:
E-mail:	

Beskriv ditt klagomål/dina synpunkter – det går bra att skriva på baksidan om utrymmet inte räcker till

Vem har du talat med om ditt klagomål?

- Ingen
- Personal på förskolan
- Förskolechef
- Personal ansvarig
- Ordförande
- Henrik Wagersten- Båstads kommun
- Annan.....

Ort, datum:
Namnförteckning:

Mottaget av:

Återkopplat till avsändaren (datum):